## OA系统新增功能与维护升级用户需求书

## 项目概况

 医院OA系统在2010建设并正式上线使用至今，随着信息化技术的发展和用户需求的不断增加，OA系统上的一些功能模块需要进行优化，特别是OA系统的浏览器兼容性问题越来越突出，迫切需要改良系统能支持目前主流的浏览器，如谷歌浏览器，把相应的控件进行升级。另外，用户的移动端需求也不断增加，需要增加移动应用的工作流程。

## 用户新增功能需求列表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能模块名称 | 功能模块需求描述 |
| 1 | 党办工作上报 | 优化“党办工作上报”相关流程的事宜 |
| 2 | 盖章申请流程 | 修改盖章申请流程 |
| 3 | 线下采购药品备案流程 | 新增线下采购药品备案流程 |
| 4 | 麻醉、精神、易制毒、医疗用毒性药品采购计划流程 | 新增麻醉、精神、易制毒、医疗用毒性药品采购计划流程 |
| 5 | 党委会议题呈批表流程 | 新增党委会议题呈批表流程 |
| 6 | 会议室申请功能流程 | 修改会议室申请功能流程 |
| 7 | 统计人员收发文业务办理量 | 统计人员收发文业务办理量 |
| 8 | 统计职能部门收发文次数 | 统计职能部门收发文次数 |
| 9 | 公共区域设备投放申请流程 | 新增公共区域设备投放申请流程 |
| 10 | 高风险岗位人员解除闭环管理申请流程 | 新增高风险岗位人员解除闭环管理申请流程 |
| 11 | 统计50万以上的报废设备 | 新增统计50万以上的报废设备报表 |
| 12 | 统计50万以下的报废设备 | 新增统计50万以下的报废设备报表 |
| 13 | 手术分级授权流程 | 新增手术分级授权流程 |
| 14 | 肿瘤处方权审批流程 | 新增肿瘤处方权审批流程 |
| 15 | 病区自备药基数申请流程 | 新增病区自备药基数申请流程 |
| 16 | 抗肿瘤药物处方权审批申请流程 | 新增抗肿瘤药物处方权审批申请流程 |
| 17 | 收文流程 |  改造增加收文流程，增加民航院区收文办理节点和权限，阅件、收文已办关注、收文传阅、生成pdf版式公文、改造打印呈批表。 |
| 18 | 发文流程 |  改造增加发文流程，增加民航院区发文办理节点和权限，增加word控件隐藏痕迹、保留痕迹功能、改造发文流程红头文件模板、改造发文流程呈批表、增加意见批示框。 |
| 19 | 日间手术申请流程 | 增加日间手术申请流程 |
| 20 | POCT项目操作人员授权申请流程 | 新增POCT项目操作人员授权申请流程。 |
| 21 | 住院病区资料调取申请流程 | 新增住院病区资料调取申请流程 |
| 22 | 科室业务量管理模块 | 新增科室业务量管理模块。 |
| 23 | 行政总值班模块流程 | 增加值班人员监控表，设置选择值班人员、值班人员授权代理、增加值班日志管理、新增特殊事件值班审批流程。 |
| 24 | 值班人员库管理模块流程 | 增加值班人员库管理。 |
| 25 | 值班日志上报流程 | 改造值班日志上报业务流程过程。 |
| 26 | 值班文件上报、审批 | 增加值班人员之间上传值班文件、并设置上报、审批流程。 |
| 27 | 工资条 | 改造工资条，根据最新工作项生成最新工作条、改造与工作管理库的接口、新建新的工资表。 |
| 28 | 行政奖惩审批流程 | 改造行政奖惩审批流程，增加审批节点，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 29 | 行政奖惩审批表单 | 改造行政奖惩审批表单，增加意见审批框。 |
| 30 | 党办奖惩审批表单 | 改造党办奖惩审批表单，增加意见审批框。 |
| 31 | 医技人员系统功能权限审批流程 | 改造医技人员系统功能权限审批流程，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 32 | 医技人员系统功能权限审批表单 | 改造医技人员系统功能权限审批表单，增加意见审批框。 |
| 33 | 党委会议请假流程 | 改造党委会议请假流程，增加审批节点，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 34 | 开展POCT项目申请流程 | 改造开展POCT项目申请流程，增加审批节点，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 35 | 开展POCT项目申请表单 | 改造开展POCT项目申请表单，增加意见审批框。 |
| 36 | 值班医师申请流程 | 改造值班医师申请流程，增加审批节点，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 37 | 值班医师申请表单 | 改造值班医师申请表单，增加意见审批框。 |
| 38 | 院内多学科会诊申请流程 | 改造院内多学科会诊申请流程，增加审批节点，增加已办收回功能、待办退回功能，待办重定向功能、办结抄送提醒功能，办结自动归档功能。 |
| 39 | 院内多学科会诊申请表单 | 改造院内多学科会诊申请表单，增加意见审批框。 |
| 40 | 值班人员展示 | 改造值班人员显示方式。 |
| 41 | 值班人员首页提醒 | 增加值班人员在首页提醒功能。 |
| 42 | 个人短号管理 | 增加个人能改造自己短号功能。 |
| 43 | 志愿者项目管理 | 增加志愿者项目管理新增、改造、删除功能。 |
| 44 | 志愿者人员库管理 | 增加志愿者人员库管理、设置志愿者人员库管理员、可以自己增加、删除、改造志愿者。 |
| 45 | 宣传专栏管理 | 改造宣传专栏，增加审批、发布撤回功能。 |
| 46 | 问卷调查 | 改造调查问卷，增加查看投票人，设置投票人、统计投票结果功能。 |
| 47 | 归档院内业务邮件到历史库 | 增加历史邮件库，把几年前的邮件自动归档到历史邮件库、增加查找邮件附件功能，当查找邮件时可以从生产库查找也可以从历史库查找，增加定时迁移邮件附件功能。 |
| 48 | 归档院内业务通知公告到历史库 | 增加通知公告历史库，把几年前的通知公告迁移到通知公告历史库。 |
| 49 | 修改接入his数据接口 | 改造读取his系统入院人数、出院人数接口、住院人数接口。 |
| 50 | 升级院内业务流程呈批表显示 | 把applet显示表单升级为js显示表单、使院内业务流程表单同时兼容applet显示和js表单显示、使院内业务流程显示完全可以不用安装第三方中间件就可以办理审批业务。主要实现把applet的文本域自动翻译为html文本域、applet的选择框自动翻译为html选择框、applet的标签自动翻译为html div标签、把applet的时间控件自动翻译为html设计的时间控件、applet的文本批示框自动翻译为使用html设计的文本批示框控件、applet的常用批示语选择框自动翻译为使用html设计的常用批示语控件、applet的文号选择框自动翻译为使用html设计的文件选择框控件。 |
| 51 |  升级院内邮件功能 | 支持多附件一键下载支持同时多选文件上传功能 |
| 52 |  升级改造OA工作流和表单，使工作流和表单能同时适合琶洲院区和民航院区使用 | 升级改造OA工作流和表单，使工作流和表单能同时适合琶洲院区和民航院区使用（已升级改造二十多个流程和表单） |
| 53 | ▲移动OA新增25个线上审批流程 | 目前移动OA已有16个线上审批业务，现需要增加25个线上审批流程。 |
| 54 | 新增业务量管理模块 | 根据医院绩效管理业务需求，增加业务量管理模块，以管理科室每月工作量完成情况及公示。 |
| 55 | 运维服务 | 一年 |

## 服务时间

合同签订后，45天内完成新增功能上线。运维服务期一年。新增功能的免费维保期为两年，自验收之日算起。

## 其他要求

（一）培训要求：

1、培训内容与课程要求

对系统的使用，操作，维护进行培训。培训时提供安装使用维护说明书，以确保招标人能够对系统有足够的了解和熟悉，能够独立进行系统的日常维护和管理。培训所需一切资料由服务商提供。

2、培训费用

培训过程中所发生的一切费用（含培训教材费）均包含在报价中。

（二）售后服务

1、技术服务

为确保为本项目系统稳定正常运行，新增功能的免费维保期为两年，维保期内需提供优良的技术支持，维保期间的维护服务不收取任何额外费用，质量保证期后，以合理价格提供软件功能改进技术服务，保修期后的具体服务价格双方另行协商。

系统维护与支持的具体内容如下：

（1）电话支持

提供对应用系统的运行、维护提供24小时的实时技术支持。以热线电话或Email、传真等方式随时回答用户各种技术问题并在24小时内提出解决方案。需提供7X24小时内的全天服务热线，我们将及时地为您解答。

（2）远程技术支持

当系统出现故障，需提供7X24小时的远程技术服务。

（3）现场服务

当系统运行环境出现严重故障，或因更换服务器等原因需要重新搭建系统时，通过远程支持不能及时解决问题时，需要派技术支持人员赶赴现场，协助用户完成故障排除、升级或迁移操作，对系统进行完整性检查并跟踪运行。

（4）故障响应

7 x 24小时的实时故障响应。对于电话方式无法解决的问题或系统发生严重故障时，需在接到通知后的4小时内给予响应，24小时内响应到场，48小时内完成维护（以上响应时间不含从出发到达甲方的路途时间），并承担维护的费用。

2定期跟踪

需定期电话、现场跟踪系统使用情况，听取意见和建议，及时分析系统存在的问题，并随时给予解决。必要时，需派遣技术人员去现场解决存在的问题。

3系统升级

提供定时或不定时巡检服务，做到有问题早发现早解决。并及时向用户通报系统软件升级情况，若用户需要对系统软件升级，需提供升级版本和相应的支持服务。

4系统安全

必须配合需求方对该软件进行安全检测时发现的安全隐患进行限期修复，在等保测评中发现的系统漏洞、安全漏洞等做整改并安全加固。